



## PROTOKOLL PRÄSIDIUM

<b>Termin:</b>	<b>08.06.2021</b>
<b>Ort:</b>	<b>ZOOM</b>
<b>Beginn:</b>	<b>20 :00 Uhr</b>
<b>Ende:</b>	<b>21:10 Uhr</b>
<b>Teilnehmer:</b>	<b>Peter Nagel, Claudia Temmeyer, Antje Stratmann, Heike Grundei, Maria Müller von Blumencron, Corinna Langer, Maria Siepe-Gunkel, Lutz Lesener, Guðbjörn H. Jónsson</b>
<b>Sitzungsleitung:</b>	<b>Peter Nagel</b>
<b>Protokollführung:</b>	<b>Bärbel Eckert</b>
<b>Verteiler:</b>	<b>Präsidium</b>
<b>Versand:</b>	<b>21.06.2021</b>
<b>Einspruchsfrist:</b>	<b>05.07.2021</b>
<b>Nächste Sitzung:</b>	<b>Turnusgemäß 1x im Monat per Zoom</b>

---

TOP 1	Begrüßung /Formalien .....	2
TOP 2	Bestätigung Tagesordnung.....	2
TOP 3	Genehmigung der Protokolle vorangegangener Sitzungen.....	2
TOP 4	Berichte / Anträge des Vorstands (nur Aktuelles).....	2
TOP 5	Berichte/ Anträge der Ressorts (nur Aktuelles).....	3
TOP6	Finanzen (Abschluss 2020/Haushaltsplan 2021) – Claudia Temmeyer.....	3
TOP 7	Qualifikationsmodus 2021 für DIM und DJIM.....	4
TOP 8	Ehrungen.....	4
TOP 9	Vorbereitung der außerordentlichen Mitgliederversammlung am 12.06.2021 .....	5
TOP 10	Verschiedenes .....	5

---

## TOP 1 Begrüßung /Formalien

Peter Nagel eröffnet die Sitzung um 20:00 Uhr und begrüßt alle Anwesenden.

---

## TOP 2 Bestätigung Tagesordnung

Es sind 8 stimmberechtigte Präsidiumsmitglieder anwesend. Styrmir Arnason ist entschuldigt abwesend. Zu Gast ist Lutz Lesener zur Vorstellung der neuen Homepage.  
Die Sitzung ist beschlussfähig.

---

## TOP 3 Genehmigung der Protokolle vorangegangener Sitzungen, Präsidiumssitzung am 21.04.2021 und Gemeinsame Sitzung von Präsidium und Länderrat am 27.04.2021

Die Protokolle der Sitzungen liegen noch nicht vor und werden bei der nächsten Sitzung behandelt.

---

## TOP 4 Berichte / Anträge des Vorstands (nur Aktuelles)

Peter Nagel bittet Lutz Lesener, die **neue Homepage** des IPZV e.V. vorzustellen.

Einige Details werden festgehalten:

- Die Bannerfarben sind den Wünschen der Käufer individuell anpassbar
- Zur Diskussion steht, ob die Logovarianten der Broschüren verwendet werden sollen. Das Ergebnis wird zunächst vertagt. **Die Logos werden den RL zur Ansicht zugeschickt**
- Die Mitarbeiter der GS können parallel zur weiteren Bearbeitung von Lutz schon beginnen, die Homepage mit aktuellen Dokumenten und Texten zu befüllen. Einen Zugang zur Verteilung an die Mitarbeiter bekommt Victoria von Lutz zugeschickt.
- Automatische Downloadversionen erleichtern zukünftig die Pflege der HP
- Eine mobile Ansicht für Tablet und Smartphone wird ebenfalls präsentiert

**Fertigstellung:** Juli/August 2021

**Zuständig:** Zeitgleicher Ausbau LL Technik / GS Inhalte / **Victoria verschickt die Logos an die RL**

### **Thema: Berufsreiter / Spitzenreiter**

- Peter Nagel ist im Gespräch mit Styrmir Arnason. Das bereits bestehende Modell der FN wird hierzu gesichtet und das Thema als TOP für die Herbstsitzung notiert.

**Wiedervorlage:** TOP Herbst Präsidiumssitzung und anschl. gemeinsame Sitzung zur Abstimmung

**Fertigstellung:** Zur Saison 2022

**Zuständig:** Ressort Sport / Vorstand

### **Thema: Impfregelungen / Impfpflicht für Sportreiter / Kontrolle an der Turnier Meldestelle**

- Das Thema wird bereits im Sportressort behandelt. Styrmir Arnason wird gebeten, zum aktuellen Sachstand zu berichten.
- Die Kontrolle der Equidenpässe an den Meldestellen soll vereinfacht werden. Die Einbindung ins Nennsystem wird befürwortet.

**Wiedervorlage:** TOP Herbst Präsidiumssitzung und anschl. gemeinsame Sitzung zur Abstimmung

**Fertigstellung:** Zur Saison 2022

**Zuständig:** Ressort Sport / Vorstand

---

### **TOP 5 Berichte/ Anträge der Ressorts (nur Aktuelles)**

Keine.

---

### **TOP6 Finanzen (Abschluss 2020/Haushaltsplan 2021) – Claudia Temmeyer**

Der Haushaltsplan 2021 wurde den Ressortleitern per E-Mail zugeschickt. Ein ausgeglichener Haushalt wird anvisiert. Die Wünsche der RL wurden eingearbeitet. Fragen beantwortet Claudia Temmeyer gern persönlich.

## TOP 7 Qualifikationsmodus 2021 für DIM und DJIM

Beim Veranstaltertreffen am 07.06. wurde zum Thema beraten. Heike Grundei war für das Jugendressort dort ebenfalls anwesend und berichtet.

Aktuelle Tendenz

- Sport ist dafür, die Cyberwettbewerbe zu Übungszwecken weiterhin anzubieten. Die Ergebnisse aus 2019 sollen in die DIM-Quali einfließen können. **Hierzu muss eine schnelle Klärung herbeigeführt werden. Peter Nagel spricht mit Lutz Lesener, ob dieses im Nennsystem umzusetzen ist.**
- Jugend ist gegen eine weitere Qualifikation über Cyberwettbewerbe und befürwortet Präsenzveranstaltungen. Die Wertungen aus 2019 werden nicht in die DJIM-Quali einfließen.
- Bisher ist nur 1 Turnier im Monat angelegt – warum nicht mehr? **Klärung mit Lutz notwendig, Peter Nagel kümmert sich.**
- Welche Teilnehmerzahl gibt es bei den Cyberwettbewerben aktuell und 2020? **GHJ wird sich kümmern.**

**Wiedervorlage:** Sofortige Erledigung

**Fertigstellung:** Schnellstmöglich

**Zuständig:** Peter Nagel / Sport- und Jugendressort / Lutz Lesener / GHJ

---

## TOP 8 Ehrungen

Geehrte werden:

- Wolfgang Lake-Schwarznecker – JHV
- Stefan Althans – Silber auf der DJIM
- Anke Schwörer-Haag – JVH
- Birgit Bork – auf dem geplanten Freizeitreitertreffen im Herbst des Ressort Breitensport
- Christian Eckert – JHV

**Zuständig:** GHJ / Peter Nagel

**Neuer Auftrag RL:** Die RL werden gebeten, die Ressortmitglieder auf langjährige Zugehörigkeit zu prüfen – 8 Jahre und mehr sollen geehrte werden.

**Wiedervorlage:** Zeitnahe Aufstellung mit Namen und Funktion im jeweiligen Ressort zu Claudia Temmeyer

---

**TOP 9 Vorbereitung der außerordentlichen Mitgliederversammlung am 12.06.2021 und der gemeinsamen Sitzung von Präsidium und Länderrat am 11.06.2021. Anträge, Satzungsänderung, Wahlen, etc.**

Der Vorstand beantragt eine Gebührenerhöhung um 2,00 € / Person der kooperativen Mitglieder. Der Antrag wird bei der JHV behandelt.

---

**TOP 10 Verschiedenes**

Peter berichtet über positive Mitgliedsbewegungen im Verband. Genaue Zahlen liegen zur gemeinsamen Sitzung am Freitag vor.

Der Mietvertrag für die Räumlichkeiten Hildesheimer Straße 193a in Laatzen wurde im Zuge des Besitzerwechsels der Immobilie geändert. Zum 01.07.2021 werden die Räume im Erdgeschoss nicht mehr angemietet. Im Keller stehen dann Lagerflächen zur Verfügung. Der Container muss geräumt werden. Um Planungssicherheit zu haben, ist die **1. Etage nun bis 2030 gemietet** worden. Das Mobiliar des EG wird veräußert.

Heike Grundei bittet, möglichst viele Sitzungen auch nach der Pandemie als Videokonferenzen stattfinden zu lassen. Peter Nagel wird dazu bei der JHV positiv Stellung nehmen.

Gerald Kohl wird Marina Müller von Blumencron die aktuelle Version der **Richteinsatzmöglichkeiten bei Cyberturnieren** zukommen lassen, damit diese im Netz aktualisiert werden kann.

---

Der Sitzungsleiter dankt allen Beteiligten für die Teilnahme und beendet die Sitzung um 21:10 Uhr.

Laatzen, den 09.06.2021

Sitzungsleitung: gez. Peter Nagel

Protokollführung: gez. Bärbel Eckert